



Unione Europea

**FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI**

pon
2014-2020



MIUR

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle
Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia
Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per
l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)

DIREZIONE DIDATTICA STATALE

Via Marconi n° 10 - ☎ Tel./Fax 081 - 8861345 - 80031 - BRUSCIANO (NA)

Cod. Fisc. 92023240630 e-mail - naee11400t@istruzione.it

www.circolodidatticobrusciano.edu.it

PEC: naee11400t@pec.istruzione.it - Codice univoco istituto: UFE1DR

DIREZIONE DIDATTICA STATALE-BRUSCIANO
Prot. 0003410 del 19/11/2019
B 32 (Uscita)

Albo - Al sito Web
Agli atti

Al personale docente e ATA

Oggetto: progetto 10.2.1A - FSEPON - CA - 2019 - 149 - CUP B38H18016830007

Avviso pubblico selezione personale INTERNO per il reclutamento di ESPERTI ,TUTOR E REFERENTE ALLA VALUTAZIONE per la realizzazione del Progetto - PON- FSE -Codice Identificativo Progetto 10.2.1A - FSEPON - CA - 2019 - 149 - dal titolo " **Piccole mani scoprono il mondo** ".

VISTO l'avviso pubblico protocollo n. AOODGEFID\4396 del 9/03/2018 per la presentazione di progetti finalizzati al potenziamento delle competenze di base in chiave innovativa, a supporto dell'offerta formativa. Asse I -Istruzione - Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi, anche mediante il supporto dello sviluppo delle capacità di docenti, formatori e staff. Azione 10.2.1 Azioni specifiche per la scuola dell'infanzia;

VISTO che l'Avviso pubblico citato in oggetto si inserisce nel quadro delle azioni finalizzate all'innalzamento delle competenze di cui all'Obiettivo Specifico 10.2 del Programma Operativo Nazionale " Per la Scuola - competenze e ambienti per l'apprendimento " per il periodo di programmazione 2014-2020. L'obiettivo specifico " Miglioramento delle competenze chiave degli allievi " prevede azioni volte a migliorare le competenze di base, la capacità di lettura, scrittura, calcolo nonché le conoscenze in campo linguistico, scientifico e tecnologico . Tutte contribuiscono a formare la base per ulteriori studi e un bagaglio essenziale per il lavoro e l'integrazione sociale.

Considerato che si fa riferimento al PON " Per la Scuola - Competenze e ambienti per

l'apprendimento", approvato dalla Commissione Europea con Decisione C (2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014, modificato con la Decisione di esecuzione della Commissione europea C (2018) 7764 finale del 20 novembre 2018, ed alle azioni finanziate con il Fondo Sociale Europeo (FSE);

Preso atto delle graduatorie definitive delle Istituzioni scolastiche che hanno presentato la propria proposta ed i cui progetti sono stati dichiarati ammissibili al finanziamento, pubblicate sul sito internet del MIUR dedicata al PON "Per la Scuola" con nota AOODGEFID Prot. 18425 del 05 giugno 2019;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. **Prot.n.AOODGEFID-22702 del 01/07/2019** con la quale il MIUR ha comunicato a questa istituzione scolastica la formale autorizzazione del progetto definito dal codice **10.2.1A-FSEPON-CA-2019-149**;

Considerata la formale assunzione al bilancio E.F. 2019 del finanziamento relativo al progetto in oggetto disposta dal Dirigente Scolastico con provvedimento protocollo n. 1791 / B - 32 del 16/07/2019

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto Relativa all'assunzione nel programma annuale 2018 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di **Euro 15.246,00**;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo;

Preso Atto che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno - nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota MIUR di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il Decreto n. 129/2018, del 28 agosto 2018 "Regolamento recante Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

VISTA la delibera del Collegio Docenti del 03/09/18 con la quale è stata approvata la TABELLA di valutazione titoli per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;

VISTO la delibera del Consiglio di Circolo del 17/09/2018 con cui viene approvata la griglia di valutazione per la selezione del Personale Interno/Esterno da coinvolgere nel PON;

E M A N A

Il presente avviso pubblico avente per oggetto la selezione, mediante procedura comparativa di titoli, di:

- a) Referente alla valutazione per l'intero percorso formativo
- b) Tutor per singolo modulo
- c) Esperto per singolo modulo

Il presente Avviso è rivolto al **PERSONALE INTERNO** assunto a tempo indeterminato presso l'Istituto Scolastico, in possesso dei requisiti necessari per la realizzazione dei sopraccitati moduli.

Art. 1 - Interventi previsti

Le attività previste riguarderanno i moduli formativi indicati nella seguente tabella:

N.O.	Titolo modulo	Ore	Alunni	Finanziamento	Figura Professionale	Tipologia Modulo
1	La magia diChip	30	20	€ 5.082,00	n. 1 Tutor - n. 1 Esperto	Multimedialità
2	Musichiamo.....allegrementemente	30	20	€ 5.082,00	n. 1 Tutor - n. 1 Esperto	Musica
3	Scopro....il mio corpo attraverso il ritmo.	30	20	€ 5.082,00	n. 1 Tutor - n. 1 Esperto	Espressione corporea (attività ludiche, attività psicomotorie)

Art. 2 - Figure professionali richieste

Il presente avviso è destinato alla selezione delle seguenti figure professionali:

II REFERENTE DELLA VALUTAZIONE con i seguenti compiti:

1. garantisce, di concerto con tutor ed esperti di ciascun percorso formativo, la presenza di momenti di valutazione secondo le diverse esigenze didattiche e facilitarne l'attuazione;
2. coordina le iniziative di valutazione fra interventi di una stessa azione, fra le diverse azioni di uno stesso obiettivo e fra i diversi obiettivi, garantendo lo scambio di

esperienze, la circolazione dei risultati, la costruzione di prove comparabili, lo sviluppo della competenza valutativa dei docenti;

3. facilita le iniziative di valutazione esterna garantendo l'informazione all'interno sugli esiti conseguiti.

IL TUTOR con i seguenti compiti:

1. Predisporre, con l'assistenza dell' esperto , il piano progettuale operativo dell'intervento dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali da produrre.
2. Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
3. Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
4. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
5. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
6. Partecipare agli incontri predisposti dall'Istituzione Scolastica propedeutici alla realizzazione del progetto FSE;
7. Utilizzare la piattaforma informatica GPU per l'immissione di quanto richiesto;
8. Inserisce tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU;
9. Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dal genitore e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza;
10. Svolgere l'incarico secondo il calendario approntato dall' Istituzione Scolastica ;
11. Partecipa alle riunioni periodiche di carattere organizzativo, pianificate dal Dirigente Scolastico per coordinare le attività dei corsi contribuendo a concordare, nella fase iniziale, con l'esperto del percorso formativo di riferimento, un dettagliato piano progettuale operativo dal quale si evidenzino finalità, competenze attese, strategie metodologiche, attività, contenuti ed eventuali materiali prodotti.

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

L'ESPERTO con i seguenti compiti:

1. Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal Modulo;
2. Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'istituto;
3. Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla Scuola conferente;
4. Collaborare alla somministrazione on line di un questionario in itinere ed uno finale al fine di verificare l'andamento e gli esiti della formazione e delle attività didattico-organizzative;

5. Interagire con il Referente Valutazione per il monitoraggio e la valutazione dell'impatto e dei risultati delle attività ;
6. Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale

Art. 3 - Requisiti di ammissione e griglia valutazione

In ottemperanza al Regolamento che disciplina le modalità di conferimento di incarichi al personale interno ed esterno, così come approvato dal Consiglio di Istituto, i requisiti di ammissione sono quelli indicati nell'**Allegato 2**.

Art. 4. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti, presumibilmente, **a partire dal mese di gennaio 2020** e dovranno essere completati **entro 30 giugno 2020** la partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

L'assegnazione dell'incarico al REFERENTE ALLA VALUTAZIONE avverrà per l'intera Azione comprendente n. TRE percorsi formativi.

L'assegnazione degli incarichi avverrà, per i tutor ed esperti, per singoli moduli in relazione ai curriculum degli inclusi.

Art. 5 - Modalità e termini di partecipazione

Istanza di partecipazione, **redatta ESCLUSIVAMENTE** sugli appositi modelli (**All. 1 - istanza di partecipazione; All. 2 - scheda di autovalutazione**) reperibili sul sito web dell'Istituto all'indirizzo www.circolodidatticobrusciano.edu.it firmata in calce e con allegati il curriculum vitae in formato europeo e la fotocopia di un documento di riconoscimento, **pena l'esclusione**, deve essere consegnata a mano presso la segreteria dell'istituto oppure tramite posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo **NAEE11400T@pec.istruzione.it**.

La domanda dovrà pervenire **entro e non oltre le ore 10.00 del giorno 29/11/2019**

Sul plico contenente la domanda e la relativa documentazione o sull'oggetto della email dovrà essere indicato il mittente e la dicitura **"ISTANZA SELEZIONE REFERENTE ALLA VALUTAZIONE oppure TUTOR oppure ESPERTI - Progetto PON/FSE "10.2.1A-FSEPON-CA-2019-149 "**.

Non saranno prese in considerazione domande incomplete o pervenute oltre la data di scadenza del bando, anche se i motivi del ritardo sono imputabili a disguidi postali o a errato invio e/o ricezione della email.

Non saranno esaminate domande pervenute tramite **modulistica DIVERSA** da quella allegata al bando.

La domanda di partecipazione alla selezione deve contenere

- I dati anagrafici;
- L'indicazione dei recapiti telefonici e di una casella e-mail personale valida e funzionante per il recapito delle credenziali per l'accesso alla piattaforma e delle comunicazioni di servizio;
- La descrizione del titolo di studio;

- La descrizione dei titoli posseduti in riferimento alla seguente tabella;

E deve essere corredata da:

- Curriculum vitae, secondo il modello europeo, sia in formato cartaceo che digitale, sul quale siano riportati dettagliatamente e per sezione i titoli previsti nella Griglia Valutazione Titoli;
- Dichiarazione di veridicità delle dichiarazioni rese;
- Dichiarazione conoscenza e uso della piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU";
- Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità.

Sul modello, i candidati dovranno dichiarare, **a pena di esclusione**, di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Non sono ammessi curricula scritti a mano.

Si procederà a valutazione anche in presenza di una sola domanda ritenuta valida per il Modulo richiesto.

Art. 6. Valutazione comparativa e pubblicazione della graduatoria

La valutazione comparativa sarà effettuata dalla commissione nominata dal Dirigente scolastico.

La valutazione verrà effettuata tenendo unicamente conto di quanto dichiarato nel curriculum vitae in formato europeo e nel modello di autovalutazione (All. 2).

Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti, le esperienze professionali e i servizi già effettuati alla data di scadenza del presente Avviso e l'attinenza dei titoli dichiarati a quelli richiesti deve essere esplicita e diretta.

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola **www.circolodidatticobrusciano.edu.it** nell'apposita sezione PON.

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 15 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo il Dirigente Scolastico esaminerà le istanze ed, eventualmente, apporterà le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola www.circolodidatticobrusciano.edu.it nell'apposita sezione PON.

L'aspirante dovrà **assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.**

In caso di rinuncia alla nomina, **da presentarsi entro due giorni** dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- **Candidato più giovane**
- **Sorteggio**

Art. 7. Incarichi e compensi

Gli incarichi definiranno il numero degli interventi in aula (per gli esperti), la sede, gli orari, le scadenze relative alla predisposizione dei materiali di supporto alla formazione ed il compenso.

Per lo svolgimento degli incarichi conferiti, sono stabiliti i seguenti compensi orari:

N.O.	Figura professionale	Ore	Compenso orario Lordo omnicomprensivo
1	Referente alla valutazione	36	€ 23,23
2	Tutor	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 30,00
3	Esperto	Come da tabella indicata all'art. 1	€ 70,00

L'esperto dovrà presentare un **dettagliato piano di lavoro da cui risultino i contenuti, le modalità, i tempi e gli strumenti** che garantiscano l'effettiva realizzazione del percorso formativo.

L'attribuzione avverrà attraverso provvedimenti di incarico direttamente con il docente prescelto.

Il trattamento economico previsto dal Piano Finanziario autorizzato sarà corrisposto a conclusione del progetto previo espletamento da parte dell'incaricato di tutti gli obblighi specificati dal contratto di cui sopra e, comunque, solo a seguito dell'effettiva erogazione dei Fondi Comunitari, cui fa riferimento l'incarico, da parte del MIUR.

La durata del contratto sarà determinata in ore effettive di prestazione lavorativa.

Il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico **Dott.ssa Maria Di FIORE.**

Il presente bando viene pubblicato sul sito web della Scuola www.circolodidatticobrusciano.edu.it nell'apposita sezione PON ".

Il Dirigente Scolastico
Dott.ssa Maria Di Fiore

Documento firmato Digitalmente ai sensi del Codice
Dell'Amministrazione Digitale e norme ad esso connesse

Allegato 1 istanza di partecipazione

ALLEGATO 1

Al Dirigente Scolastico della Direzione Didattica Statale "D. Alighieri" di Brusciano

Oggetto : **DOMANDA DI PARTECIPAZIONE PER LA SELEZIONE INTERNA DI REFERENTE ALLA VALUTAZIONE - TUTOR - ESPERTO** - afferente l'avviso pubblico " 4396 del 09/03/18 ". Progetto autorizzato con nota prot. . **AODGEFID-22702 del 01/09/19** dal MIUR - dal titolo "**CUP B38H18016830007**". - codice **10.2.1A-FSEPON-CA-2019-149** - importo finanziato pari a Euro **15.246,00**; - **CUP CUP B38H18016830007**

Il/la sottoscritto/a _____ Nato/a a _____
prov. _____ il _____ Residente in _____
prov. _____ cap _____ Tel. _____ cell. _____ e -
mail _____ Codice Fiscale _____

in servizio, nel corrente a.s. 2019/2020, presso la Direzione Didattica Statale " D. Alighieri " di Brusciano in qualità di docente a T.I.

TITOLO di STUDIO in POSSESSO

- LAUREA
- DIPLOMA

CHIEDE

di essere ammesso/a alla procedura di selezione di cui all'oggetto in qualità di:

- Interno**

e di essere inserito/a nella graduatoria di:

- Esperto**
- Tutor**
- Referente alla Valutazione**
-

per le attività del PON FSE dal titolo " **Piccole maniscoprono il mondo** " - codice **10.2.1A FSEPON-CA-2019-149**

nel/i seguente/i Modulo/i

N.O.	Titolo modulo	Attività	Titolo di Studio
1	La magia diChip		
2	Musichiamo.....allegrement		
3	Scopro....il mio corpo attraverso il ritmo.		

A tal fine, valendosi delle disposizioni di cui all'art. 46 del DPR 28/12/2000 n. 445, consapevole delle sanzioni stabilite per le false attestazioni e mendaci dichiarazioni, previste dal Codice Penale e dalle Leggi speciali in materia e preso atto delle tematiche proposte nei percorsi formativi ;

DICHIARA

Sotto la personale responsabilità di:

- Essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- essere in possesso dei requisiti essenziali previsti del presente avviso;
- aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- di essere consapevole che può anche non ricevere alcun incarico/contratto;
- di possedere titoli e competenze specifiche più adeguate a trattare i percorsi formativi scelti.

Dichiarazione di insussistenza di incompatibilità

- di non trovarsi in nessuna delle condizioni di incompatibilità previste dalle Disposizioni e Istruzioni per l'attuazione delle iniziative cofinanziate dai Fondi Strutturali europei 2014/2020, in particolare di:
- di non essere collegato, né come socio né come titolare, alla ditta che ha partecipato e vinto la gara di appalto;
- di non essere parente o affine entro il quarto grado del legale rappresentante dell'Istituto e di altro personale che ha preso parte alla predisposizione del bando di reclutamento, alla comparazione dei curricula degli astanti e alla stesura delle graduatorie dei candidati.

Come previsto dall'Avviso, allega:

- ***copia di un documento di identità valido;***
- ***Curriculum Vitae in formato europeo con indicati i riferimenti dei titoli valutati di cui all'allegato 2***
- ***Tabella di autovalutazione.***
- Dichiaro, inoltre:
- di conoscere e saper usare la piattaforma on line "Gestione Programmazione Unitaria - GPU"
- di conoscere e di accettare le seguenti condizioni:

- Partecipare, su esplicito invito del Dirigente, alle riunioni di organizzazione del lavoro per fornire e/o ricevere informazioni utili ad ottimizzare lo svolgimento delle attività;
- Concorrere alla definizione della programmazione didattica delle attività ed alla definizione dei test di valutazione della stessa;
- Concorrere alla scelta del materiale didattico o predisporre apposite dispense di supporto all'attività didattica;
- Concorrere, nella misura prevista dagli appositi regolamenti, alla registrazione delle informazioni riguardanti le attività svolte in aula e la valutazione delle stesse sulla piattaforma ministeriale per la gestione dei progetti;
- Svolgere le attività didattiche nei Plessi dell'Istituto;
- Redigere e consegnare, a fine attività, su apposito modello, la relazione sul lavoro svolto.

Elegge come domicilio per le comunicazioni relative alla selezione:

- La propria residenza
- altro domicilio: _____

Il/la sottoscritto/a con la presente, ai sensi degli articoli 13 e 23 del D.Lgs. 196/2003 (di seguito indicato come "Codice Privacy") e successive modificazioni ed integrazioni,

AUTORIZZA

La Direzione Didattica Statale " D. Alighieri " di Brusciano (NA) al trattamento, anche con l'ausilio di mezzi informatici e telematici, dei dati personali forniti dal sottoscritto; prende inoltre atto che, ai sensi del "Codice Privacy", titolare del trattamento dei dati è l' Istituto sopra citato e che il sottoscritto potrà esercitare, in qualunque momento, tutti i diritti di accesso ai propri dati personali previsti dall'art. 7 del "Codice Privacy" (ivi inclusi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza degli stessi, conoscerne il contenuto e le finalità e modalità di trattamento, verificarne l'esattezza, richiedere eventuali integrazioni, modifiche e/o la cancellazione, nonché l'opposizione al trattamento degli stessi).

Brusciano,

Firma _____

Allegato 2 scheda di autovalutazione Codice progetto 10.2.1A-FSEPON-CA-2019-149 -
Titolo progetto: " Piccole mani scoprono il mondo "

Griglia valutazione AVVISO DI SELEZIONE PERSONALE INTERNO Referente alla
valutazione/Tutor/Esperti (delibera n°3 del Consiglio di Circolo del 17/09/2018)

- **REFERENTE ALLA VALUTAZIONE**
- **TUTOR**
- **ESPERTO**

TABELLA di VALUTAZIONE	Punteggi attribuibili	p. max	Punteggio dichiarato dal candidato	Punteggio a cura Ufficio
Laurea vecchio ordinamento, Laurea specialistica o Laurea magistrale	12	12		
Laurea triennale (afferente alla tipologia di intervento)	8	8		
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	4	4		
Titoli specifici congruenti con le finalità del modulo	Punti 7 per ogni titolo	14		
Formazione e aggiornamento professionale nell'ambito del PON	Punti 2 per ogni attività fino ad un max. di 12	12		
Competenze informatiche certificate: ECDL e titoli equipollenti	Punti 2 per ogni titolo	8		
Incarichi afferenti progetti PON (Tutor / Referente / Animatore)	Punti 4 per ogni titolo	20		
Incarichi interni alla scuola Vicario /Animatore Digitale /Funzioni Strumentali -	Punti 4 per ogni titolo	20		
PUNTEGGIO MAX COMPLESSIVO 100				

Data,

In fede